

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

на оказание услуг по адаптации и сопровождению экземпляров Систем  
КонсультантПлюс на основе специального лицензионного сервисного программного  
обеспечения, обеспечивающего совместимость (взаимодействие) услуг с ранее  
установленными у заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс (в том числе  
специальной копией системы)

г.Москва

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025г.

\_\_\_\_\_ - официальный Дистрибьютор Сети **КонсультантПлюс**, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и Автономная некоммерческая организация «Кинопарк» именуемая в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Генерального директора Яворского Андрей Викторовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, в соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд АНО «Кинопарк», утверждённого Протоколом заседания Наблюдательного совета АНО «Кинопарк» № 2 от 16.06.2025 года, Протоколом рассмотрения, оценки и сопоставления заявок, а также подведения итогов закупки № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г., заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

1.1. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс (далее - Система КонсультантПлюс или Система) - совокупность многофункциональной программы для ЭВМ и набора текстовой информации (программное средство, информационный продукт вычислительной техники).

1.2. Экземпляр Системы - копия Системы КонсультантПлюс на материальном носителе, позволяющая Заказчику получать необходимую информацию. Экземпляр Системы не позволяет изменять и передавать полученную информацию.

1.3. Порядок использования Систем - совокупность технических параметров, разрешенных способов и условий использования комплекта Систем.

1.4. Уникальный пользователь - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Заказчиком (работник), являющееся пользователем Системы.

1.5. Регистрация - процедура, при которой запоминаются параметры конкретного электронного устройства и в экземпляр Системы вносятся определенные изменения (адаптация Системы), после чего становится возможным использование экземпляра Системы. По выбору Заказчика экземпляр Системы может быть зарегистрирован на ЭВМ Заказчика, на ЭВМ Исполнителя, на ЭВМ Разработчика Систем. Особенности регистрации определяются настоящим Договором.

1.6. КЦ КонсультантПлюс - организация, на основании договора с которой Дистрибьютор осуществляет поставку и оказание услуг по адаптации и сопровождению экземпляров Систем.

1.7. Правомерный приобретатель экземпляра Системы (Заказчик) - физическое/юридическое лицо, приобретшее экземпляр Системы у официального Представителя Сети КонсультантПлюс или получившее на законных основаниях от физического/юридического лица экземпляр Системы, ранее приобретенный у официального Представителя Сети КонсультантПлюс (от правомерного приобретателя экземпляра Системы).

1.8. Разработчик (правообладатель) Систем КонсультантПлюс – ЗАО «Консультант Плюс».

### 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. По настоящему Договору Стороны принимают на себя исполнение следующих обязательств:

2.1.1. Исполнитель обязуется передавать Заказчику и адаптировать (устанавливать, регистрировать, тестировать, формировать в комплекты и вносить другие изменения, необходимые для работоспособности на оборудовании Заказчика), а Заказчик обязуется принимать и оплачивать экземпляры Систем, иного программного обеспечения, если это предусмотрено условиями настоящего Договора.

2.1.2. Исполнитель обязуется оказывать Заказчику платные услуги по адаптации и сопровождению экземпляров Систем, иного программного обеспечения в течение срока действия настоящего Договора в соответствии с условиями раздела 3 настоящего Договора. Порядок использования экземпляров Систем определяется настоящим Договором.

2.1.3. Исполнитель обязуется оказывать Заказчику иные платные услуги, предусмотренные настоящим Договором.

### **3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

3.1. По факту оказания услуг составляется УПД при ЭДО, двусторонний Акт сдачи-приемки и счет-фактура при бумажном документообороте.

3.2. Оказание услуг предусматривает:

3.2.1. Адаптацию (установку, тестирование, регистрацию, формирование в комплекты, внесение других изменений, необходимых для работоспособности на оборудовании Заказчика) экземпляров Систем;

3.2.2. Сопровождение адаптированных Исполнителем экземпляров Систем, в т.ч.:

3.2.2.1. Передачу Заказчику актуальной информации (актуальных наборов текстовой информации, адаптированных к имеющимся у Заказчика экземплярам Систем);

3.2.2.2. Техническую профилактику работоспособности Систем и восстановление работоспособности Систем в случае сбоев компьютерного оборудования после их устранения Заказчиком (тестирование, переустановка);

3.2.2.3. Предоставление дополнительной информации и возможностей, состав которых определяется Исполнителем;

3.2.2.4. Мониторинг данных об использовании Систем с целью предотвращения их противоправного и контрафактного использования, а также замедления работы;

3.2.2.5. Консультирование по работе с Системами, в т.ч. обучение Заказчика работе с Системами по методикам Сети КонсультантПлюс с возможностью получения специального сертификата об обучении;

3.2.2.6. Предоставление возможности получения Заказчиком консультаций по работе Систем по телефону, по электронной почте, через специальные сервисы и базы данных либо в офисе Исполнителя;

3.2.2.7. Предоставление другой информации и материалов;

3.2.2.8. Предоставление иных услуг по сопровождению адаптированных Исполнителем экземпляров Систем.

3.3. Оказание Заказчику текущих услуг с использованием экземпляров Систем осуществляется без выбора документов.

3.4. Заказчик имеет право без дополнительной оплаты заказывать нормативные документы, отсутствующие в имеющихся у него Системах. Исполнитель обязан, по мере возможности, предоставлять эти документы в электронном виде.

### **4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Оплата услуг по адаптации и сопровождению адаптированных экземпляров Систем, иных платных услуг производится Заказчиком в порядке и по ценам, определяемым настоящим разделом Договора. Оплата производится в российских рублях.

4.2. Ежемесячная стоимость услуг по адаптации и сопровождению экземпляров Систем КонсультантПлюс согласно п.2.1 Договора, в период с 01 ноября 2025 г. по 31 декабря 2026 г. составляет \_\_\_\_\_ руб., включая НДС в соответствии с Законодательством РФ на момент реализации.

4.3. Общая стоимость услуг по адаптации и сопровождению согласно п.2.1.1 Договора, за период с 01 ноября 2025 г. по 31 декабря 2026 г. составляет \_\_\_\_\_, включая НДС в соответствии с Законодательством РФ на момент реализации.

4.3.1. Стороны договорились, что Цена Договора считается приблизительной (п. 4 ст. 709 ГК РФ). Твердая Цена Договора определяется следующим образом:

После получения Заказчиком заключения экспертизы о достоверности расчета начальной максимальной Цены Договора Стороны обязаны подписать дополнительное соглашение к Договору об изменении Цены Договора.

В случае, если в соответствии с заключением экспертизы стоимость не будет снижена, а также в случае, если стоимость не будет являться предметом экспертизы, то твердой Ценой Договора признается сумма, указанная в п. 4.3. Договора.

4.3.2. Все платежи по Договору осуществляются Заказчиком в рублях Российской Федерации в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, реквизиты которого указаны в разделе «Реквизиты Сторон» Договора, на основании оригинала счета, выставленного Исполнителем.

4.3.3. Обязательства Заказчика по оплате за фактически оказанные Исполнителем и принятые Заказчиком Услуги, считаются исполненными с даты списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.3.4. Стороны обязуются по первому требованию одной из Сторон, налоговых органов или иных проверяющих и контролирующих органов, предоставить надлежащим образом заверенные копии документов, относящихся к исполнению обязательств по Договору и подтверждающие гарантии и заверения (если применимо), указанные в Договоре, в срок не превышающий 3 (Три) рабочих дня с даты получения соответствующего запроса другой Стороны.

4.3.5. Исполнитель понимает, что оплата по Договору обеспечивается за счет средств, предоставленных Заказчику Департаментом культуры города Москвы (далее – Уполномоченный орган) субсидии из бюджета г. Москвы (далее – Субсидия) в пределах утвержденных Заказчику лимитов бюджетных обязательств, в связи с чем:

4.3.6. Стороны выражают свое согласие на осуществление Уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предоставленной/получаемой Заказчиком.

4.3.7. Исполнитель обязуется по запросу Заказчика, Уполномоченного органа или органа государственного финансового контроля представлять необходимую информацию и документы, запрашиваемые при осуществлении Уполномоченным органом и/или органом финансового контроля контрольных мероприятий по проверке соблюдения Заказчиком условий Договора, а также условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

4.4. Принятие Заказчиком полностью или частично услуг, оказываемых в текущем месяце, означает согласие Заказчика со стоимостью данных услуг на текущий месяц, указанной в п.4.2 Договора.

4.5. Оплата фактически оказанных услуг за месяц производится Заказчиком до 30 числа следующего за отчетным месяцем.

4.6. Основанием для расчетов за календарный месяц является Счет, который Исполнитель предоставляет Заказчику не позднее 10 числа текущего месяца. В Счете указывается стоимость услуг за месяц, согласно п.4.2 настоящего Договора.

4.6.1. Оплата по настоящему Договору производится из средств гранта в форме субсидии, предоставленной АНО «Кинопарк» Департаментом культуры города Москвы (далее – Уполномоченный орган) по соглашению/договору о предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы [заполнить данные гранта] № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (далее – Грант).

Подписанием настоящего Договора Исполнитель дает свое согласие на осуществление Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Сторонами условий настоящего Договора, а также условий, целей и порядка предоставления Гранта, в том числе путем проведения выездных мероприятий.

В случае уменьшения ранее доведенных до Заказчика лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, Заказчик в ходе исполнения Договора обеспечивает согласование новых условий Договора, в том числе размера и/или сроков оплаты и/или объема Услуг.

4.7. В случае полной или частичной неуплаты стоимости оказанных услуг в срок, указанный в п.4.5 Договора, Заказчик обязан выплатить Исполнителю пени в размере 1/300 ставки рефинансирования за каждый день просрочки, если Исполнитель потребует этого. В случае полной или частичной просрочки платежа на 30 дней Исполнитель будет вправе прекратить оказание услуг и/или отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке.

4.8. Под датой оплаты понимается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика (при условии зачисления средств на расчетный счет Исполнителя).

4.9. В случае превышения сумм, выплаченных Заказчиком в качестве предоплаты, над стоимостью оказанных услуг, сумма этого превышения рассматривается Исполнителем как аванс Заказчика в счет будущих услуг, если иное не заявлено Заказчиком.

4.10. Если Заказчик произвел платеж, сумма которого недостаточна для погашения денежного обязательства полностью, то в первую очередь погашается размер платежа за наиболее ранний месяц.

4.11. Не позднее 5 рабочих дней после окончания месяца, в котором оказывались услуги, Исполнитель предоставляет Заказчику Акт и Счет-фактуру за оказанные услуги.

4.12. При несогласии с Актом Заказчик в течение 5 дней со дня его получения оформляет Протокол разногласий и направляет его в адрес Исполнителя. Непредоставление Исполнителю в 5-дневный срок Протокола разногласий означает подтверждение со стороны Заказчика факта получения ежемесячных услуг в объеме и по стоимости, указанной в Акте.

## **5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с 01 ноября 2025г. и заканчивает свое действие 31 января 2027 г.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае если у Заказчика возникнут обоснованные претензии к Системе в частях качества включенной в нее информации и/или некорректной работы программных средств и/или иной предоставленной информации и материалов, подготовленных Исполнителем с использованием экземпляра Системы, Исполнитель обязуется рассмотреть Претензию Заказчика в течение 15 (пятнадцати) дней с момента ее получения. Претензии принимаются Исполнителем только в оплаченном периоде пополнения экземпляра Системы. В случае признания Претензии обоснованной Исполнитель обязан устранить недостатки в разумный срок. В случае неустранения недостатков в указанный срок Заказчик будет вправе потребовать выплаты исключительной неустойки (штрафа) в размере, не превышающем стоимости одного месяца оказания услуг с использованием соответствующего экземпляра Системы, и/или досрочного расторжения настоящего Договора путем составления дополнительной Претензии. Исполнитель обязуется в пятнадцатидневный срок со дня получения дополнительной Претензии письменно ответить на нее. В случае признания дополнительной Претензии Заказчика обоснованной Исполнитель обязан в зависимости от требований Заказчика перечислить Заказчику исключительную неустойку (штраф) и/или расторгнуть настоящий Договор.

6.2. Исполнитель не несет ответственности за качество отключенного от сопровождения экземпляра Системы.

6.3. При нарушении Заказчиком условий оплаты Исполнитель имеет право прекратить исполнение любых обязательств перед Заказчиком, в т.ч. блокировать использование Заказчиком любых сервисов, предварительно уведомив об этом Заказчика за 5 (пять) дней.

6.4. Исполнитель имеет право отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке в случаях:

6.4.1. Внесения Заказчиком изменений в средства программной защиты Системы, приводящих к ее декомпилированию или модификации;

6.4.2. Изготовления, воспроизведения, распространения (любым способом) Заказчиком контрафактных экземпляров Систем;

6.4.3. В иных случаях, установленных настоящим Договором.

6.5. Исполнитель не несет ответственности за невозможность исполнения своих обязательств перед Заказчиком по причине неполадок в работе компьютерного, телекоммуникационного оборудования или каналов связи Заказчика и/или третьих лиц (в том числе оборудования оператора, предоставляющего Заказчику услуги связи), а также в иных согласованных Сторонами случаях.

6.6. Заказчик обязан оплачивать услуги Исполнителя, в том числе и за периоды, в которые Заказчик фактически не использовал Системы по не зависящим от Исполнителя причинам.

## 7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Заказчик имеет право отказаться от услуг, оказываемых Исполнителем согласно п. 2.1.2 настоящего Договора, до истечения срока действия Договора. Заказчик обязан уведомить Исполнителя о таком отказе не менее чем за 30 (тридцать) дней.

7.2. Оказание услуг, отмененное Заказчиком в соответствии с п. 7.1 настоящего Договора, может быть продолжено Исполнителем после оплаты Заказчиком стоимости возобновления обслуживания по Прейскуранту Исполнителя.

7.3. Заказчик обязан обеспечить соблюдение Уникальными пользователями положений настоящего Договора.

7.4. Условия настоящего Договора являются конфиденциальными и не подлежат разглашению, за исключением случаев, когда иное предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.5. Исполнитель вправе передать все права и обязанности по настоящему Договору другому официальному Дистрибьютору Сети КонсультантПлюс с уведомлением Заказчика за 10 (десять) дней до момента передачи.

7.6. Экземпляры Систем передаются и сопровождаются Исполнителем в виде «как есть» с параметрами информационного содержания, определяемыми разработчиком, и не подлежат изменению по желанию Заказчика, если иное не предусмотрено соглашением Сторон. Разработчик Систем вправе самостоятельно определять информационное содержание Систем в рамках их общей направленности. Информация, содержащаяся в Системе, включая авторские материалы (комментарии, книги, статьи, ответы на вопросы и т.д.), имеет справочный характер. Разработчик не несет ответственности за правильность информации, изложенной в авторских материалах.

7.7. В случае если в силу технических особенностей определенной Системы какие-либо условия настоящего Договора выполнить невозможно, то эти условия и ответственность за невыполнение этих условий, если она предусмотрена, считаются недействующими в отношении экземпляров данной Системы.

7.8. Исполнитель может исполнять свои обязательства по настоящему Договору с привлечением третьих лиц.

7.9. Исполнитель может получать служебные файлы и информацию с компьютера Заказчика, необходимые для надлежащего исполнения обязательств перед Заказчиком.



7.10. С согласия Заказчика Исполнитель вправе изменить параметры и/или название экземпляра Системы, сопровождаемого по настоящему Договору, путем передачи в адрес Заказчика письма с указанием новых параметров и/или названия экземпляра Системы. Соответствующие изменения в Договор вступают в силу с момента получения Заказчиком указанного письма или иного момента, указанного в письме.

7.11. Заказчик обязан обеспечить правомерность использования Исполнителем персональных данных физических лиц, которые Заказчик передает Исполнителю по настоящему Договору.

7.12. В случае заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору Стороны могут установить приоритет условий дополнительного соглашения над условиями настоящего Договора.

7.13. У любой из Сторон, которая является кредитором по денежному обязательству другой Стороны (должника), возникшему в связи с действием настоящего Договора, не возникает права на получение с должника процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами по ст. 317.1 Гражданского кодекса РФ.

7.14. Оформление и обмен любыми документами по настоящему Договору (включая, но не ограничиваясь, счета, акты, накладные, счета-фактуры, УПД) допускаются в электронном виде, с использованием электронного документооборота. Для участия в электронном документообороте Заказчик за свой счет привлекает в качестве оператора АО «ПФ «СКБ КОНТУР», либо иного оператора, при наличии у него «роуминга» с АО «ПФ «СКБ КОНТУР». В качестве основного формата передачи документов используется УПД. Остальные документы передаются в формате “PDF”. Все документы оформляются в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов, в т.ч. Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи», и подписываются квалифицированной электронной подписью. Заказчик и Исполнитель признают указанные документы равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным соответствующими собственноручными подписями своих уполномоченных представителей и заверенным печатями (при необходимости). Не допускается одновременное оформление одного и того же конкретного документа в электронном виде и на бумажном носителе. Если в течение 3 (трех) рабочих дней после отправки ЭД не получено извещение о получении ЭД Получающей стороной - Направляющая сторона вправе повторить попытку отправки ЭД, либо, по своему выбору, изготовить и направить этот документ на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью. При несогласии с УПД Заказчик в течение 5 дней со дня его получения отправляет в адрес Исполнителя «отказ в согласовании документа». Непредоставление Исполнителю в 5-дневный срок «отказа в согласовании» означает подтверждение со стороны Заказчика факта получения ежемесячных услуг в объеме и по стоимости, указанной в УПД. Стороны несут ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей электронной подписи и за их несанкционированное использование. Стороны также вправе производить оформление и обмен документами по настоящему Договору на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью уполномоченных представителей и приложением оттиска печати (при необходимости), при этом по требованию любой из Сторон оформление и обмен такими документами и/или дубликатами документов являются обязательными.

7.15. Системы по заказу Разработчика Систем могут модифицироваться официальными Представителями Сети КонсультантПлюс либо иными организациями в соответствии с технологическими процедурами и политикой Разработчика Систем. Исполнитель оказывает Заказчику услуги по адаптации и сопровождению Систем, модифицированных Исполнителем.

7.16. Стороны устанавливают, что в следующих случаях допускается подписание документов с использованием факсимильного воспроизведения подписей генеральных директоров: при ведении между Сторонами деловой переписки, при оформлении Актов сверки взаимных расчетов, Актов сдачи-приемки оказанных услуг, при выставлении Исполнителем счетов на оплату. Факсимильные воспроизведения подписей генеральных

директоров на вышеперечисленных документах Стороны признают аналогом собственноручных подписей этих лиц.

7.17. Во всех случаях указания каких-либо сроков по настоящему Договору под днями понимаются официальные рабочие дни, под месяцами - полные календарные месяцы.

7.18. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

7.19. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### ЗАКАЗЧИК

**АНО «КИНОПАРК»**

ИНН/КПП 9702067203/770201001

ОГРН 1247700351194

ОКПО 76239896

ОКВЭД 59.11

Адрес, указанный в ЕГРЮЛ

(место нахождения) 107031, г.Москва,

вн.тер.г.муниципальный округ Мещанский,

ул.Неглинная, д.8/10, помещ.2А/1, ком.45

Почтовый адрес 107031, г.Москва,

вн.тер.г.муниципальный округ Мещанский,

ул.Неглинная, д.8/10, помещ.2А/1, ком.45

Расчетный счет 40703810900388000005

Корреспондентский счет 30101810145250000411

Наименование банка Филиал «Центральный»

Банка ВТБ (ПАО)

БИК 044525411

Телефон (968)084-04-04

Эл.почта [kinopark@culture.mos.ru](mailto:kinopark@culture.mos.ru)

### ИСПОЛНИТЕЛЬ

ИНН/КПП

ОГРН

ОКПО

ОКВЭД2

Адрес, указанный в ЕГРЮЛ (место нахождения)

Почтовый адрес

Расчетный счет

Корреспондентский счет

Наименование банка

БИК

Телефон

Электронная почта

Сайт

ДОЛЖНОСТЬ

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

ДОЛЖНОСТЬ

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Оказание услуг по адаптации и сопровождению экземпляров Систем КонсультантПлюс на основе специального лицензионного сервисного программного обеспечения, обеспечивающего совместимость (взаимодействие) услуг с ранее установленными у заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс (в том числе специальной копией системы)

### 1 Общая информация об объекте закупки

1.1 Объект закупки: Оказание услуг по адаптации и сопровождению экземпляров Систем КонсультантПлюс на основе специального лицензионного сервисного программного обеспечения, обеспечивающего совместимость (взаимодействие) услуг с ранее установленными у заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс (в том числе специальной копией системы).

1.2 Код и наименование позиции Классификатора предметов государственного заказа: 03.13.11.01.02 - УСЛУГИ/УСЛУГИ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ (ИТ)/УСЛУГИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИОННЫМ СИСТЕМАМ И РЕСУРСАМ/УСЛУГИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ДОСТУПА К СПРАВОЧНО-ПРАВОВОЙ СИСТЕМЕ/УСЛУГИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ДОСТУПА К ЛОКАЛЬНОЙ ВЕРСИИ СПРАВОЧНО-ПРАВОВОЙ СИСТЕМЫ.

1.3 Наименования позиций Справочника предметов государственного заказа: согласно Приложению 1.

1.4 Место оказания услуг: согласно Приложению 1 и Приложению 2.

1.5 Объем услуг: согласно Приложению 1 и Приложению 4.

1.6 Срок оказания услуг: согласно Приложению 1.

1.7 Приложения к Техническому заданию:

Приложение 1 – «Перечень объектов закупки».

Приложение 2 – «Адресный перечень».

Приложение 3 – «Форма отчета об оказанных услугах».

Приложение 4 – «Перечень баз данных справочно-правовой системы, установленных у Заказчика».

### Термины и определения

База данных (БД)	Модуль(-и) с информационным наполнением, определенным настоящим Техническим заданием.
Количество одновременно работающих пользователей	Количество пользователей, одновременно осуществляющих доступ к справочно-правовой системе.



<b>ЛВС</b>	Локальная вычислительная сеть, соединяющая два или более компьютера, расположенные в пределах одного здания или нескольких соседних зданий.
<b>Нормативная правовая информация</b>	Совокупность нормативных правовых актов.
<b>Нормативная техническая информация</b>	Совокупность технических регламентов, национальных стандартов, национальных сводов правил и прочих документов в области технического регулирования.
<b>ОД</b>	Одновременный доступ
<b>ПО</b>	Программное обеспечение
<b>Пользователь</b>	Работник Заказчика и (или) территориального подразделения Заказчика и (или) подведомственной организации Заказчика
<b>Программный комплекс (ПК)</b>	Программа, обеспечивающая работу пользователей с Базами данных (доступ к базам данных, поиск, просмотр, печать, экспорт-импорт документов и пр.).
<b>Служба поддержки пользователей (СПП)</b>	Единая специальная служба Исполнителя, обеспечивающая информационную, техническую, консультационную, экспертную и иные виды поддержки пользователей справочно-правовой системы (все обращения фиксируются в Средстве мониторинга качества сопровождения систем) и аналитическое сопровождение Договора.
<b>Справочно-правовая система (СПС)</b>	Комплекс, состоящий из Программного комплекса и Базы данных
<b>Учетная запись</b>	Логин и пароль для доступа к справочно-правовой системе.
<b>Экземпляр СПС</b>	Копия СПС, позволяющая Заказчику получать необходимую информацию.

## 2 Стандарт услуг

2.1 Исполнитель принимает на себя обязательство оказать услуги по сопровождению баз данных СПС (далее – услуги).

2.2 Услуги должны быть оказаны Исполнителем в соответствии с Договором, настоящим Техническим заданием, а также требованиями актов, указанных в пунктах 7.5 и 7.6 настоящего Технического задания.

2.3 Исполнитель обязан обеспечить пользователей нормативной правовой, нормативной технической, консультационной и справочной информацией в электронном виде, а также обеспечить поддержку пользователей при оказании услуг.

2.4 Для взаимодействия с Заказчиком Исполнитель обязан в течение 1 (одного) рабочего дня с даты заключения Договора назначить ответственное контактное лицо, выделить номер телефона, адрес электронной почты для приема запросов в электронной форме и уведомить об этом Заказчика согласно требованиям статьи «Прочие условия» Договора. Об изменении контактной информации ответственного лица Исполнитель обязан уведомить Заказчика в течение 1 (одного) рабочего дня со дня возникновения таких изменений.

2.5 Пользователями услуг являются работники Заказчика, и (или) территориального подразделения Заказчика, и (или) подведомственной организации Заказчика.

2.6 Максимальное количество одновременно работающих пользователей, количество учетных записей, наименование баз данных, установленных на компьютерном оборудовании Заказчика, указано в Приложении 4 «Перечень баз данных справочно-правовой системы, установленных у Заказчика» к настоящему Техническому заданию.

## 3 Состав услуг

### 3.1 В рамках Подготовительных мероприятий Исполнитель:

- регистрирует, формирует в комплект(-ы) экземпляры СПС, тестирует на компьютерном оборудовании Заказчика;
- передает Заказчику учетные записи.

### 3.2 Продолжительность Подготовительных мероприятий не может превышать 5 (пять) рабочих дней.

### 3.3 В рамках Основного этапа Исполнитель должен обеспечить:

- передачу Заказчику актуальной информации (актуальных наборов текстовой информации, адаптированных к установленным у Заказчика экземплярам СПС);
- предоставление доступов к СПС для пользователей;
- информационное наполнение СПС;
- обновление СПС с периодичностью в соответствии с

Приложением 4 «Перечень баз данных справочно-правовой системы, установленных у Заказчика» к настоящему Техническому заданию;

- поддержание работоспособности СПС и пользовательские сервисы;
- техническую профилактику работоспособности СПС;
- восстановление работоспособности СПС в случае сбоев компьютерного оборудования после их устранения Заказчиком (тестирование, переустановка);
- информационную, техническую, консультационную, экспертную и иные виды поддержки пользователей СПС по телефону и в офисе Исполнителя;
- осуществление сдачи-приемки оказанных услуг каждого отчетного периода Основного этапа.

### 3.4 Требования к услугам по сопровождению баз данных СПС.

#### 3.4.1 Сопровождение баз данных СПС должно быть осуществлено Исполнителем на технических ресурсах Заказчика.

#### 3.4.2 Доступ к СПС должен осуществляться с компьютеров пользователей.

#### 3.4.3 СПС должна функционировать на рабочих местах (компьютерах) пользователей со следующими характеристиками:

- 32-битная и 64-битная операционная система Windows (7, 8, 10), Linux.
- Тактовая частота процессора – от 2,4 ГГц.
- Объем оперативной памяти – от 2 Гб.
- Скорость работы сетевой карты – от 100 Мбит/с.

#### 3.4.4 Для обеспечения работоспособности СПС на рабочем месте пользователя должно быть установлено следующее программное обеспечение: пакет для работы с файлами в формате, поддерживаемом ПО: Microsoft office или Open office.

3.4.5 СПС должна быть работоспособна и доступна для пользователей 24 (двадцать четыре) часа 7 (семь) дней в неделю, за исключением технологических перерывов.

### **3.5 Требования к услугам по информационному наполнению СПС.**

3.5.1 В составе СПС должны быть БД, содержащие нормативную правовую, нормативную техническую, консультационную и справочную информацию.

3.5.2 В состав СПС должны входить БД в соответствии с Приложением 4 «Перечень баз данных справочно-правовой системы, установленных у Заказчика» к настоящему Техническому заданию.

3.5.3 СПС должна обеспечивать достоверность включаемой в нее информации и поддержание информации в актуальном состоянии с учетом всех официально опубликованных изменений в действующем законодательстве Российской Федерации и регионов.

3.5.4 Наполнение СПС должно производиться с соблюдением авторских, смежных и иных прав на включаемые в СПС документы и материалы согласно актам, указанным в пунктах 7.3 и 7.4 настоящего Технического задания.

3.5.5 Информационное наполнение СПС (БД и обновлений к ним) определяет Исполнитель.

3.5.6 Исполнитель обязан поддерживать информационное наполнение СПС (БД).

3.5.7 Все нормативные акты, включаемые в СПС в процессе оказания услуг, должны содержать сведения о статусе документа и иметь в своем тексте ссылки на другие нормативные акты.

### **3.6 Требования к пользовательскому сервису (функциям) в СПС.**

3.6.1 В СПС БД должна работать под управлением ПК. ПК должен иметь развитый пользовательский сервис и обеспечивать выполнение следующих основных функций при работе пользователей с информацией, содержащейся в СПС.

3.6.2 ПК должен включать:

3.6.2.1 Поисковые сервисы.

3.6.2.1.1 Поиск по атрибутам документа, который должен включать поиск:

- по общим атрибутам, присущим всем видам информации, содержащейся в БД, а именно: по наименованию, тексту, виду документа, принявшему органу/источнику, номеру, дате принятия, действию/актуальности;

- по специализированным атрибутам, присущим отдельным видам информации, а именно: для форм документов – поиск по коду формы по ОКУД и коду формы по КНД, для нормативных правовых актов – по дате окончания действия, номеру регистрации в Минюсте России, дате регистрации в Минюсте России, для нормативных технических документов – по коду ОКС/МКС, для технической документации – по торговой марке/производителю.

3.6.2.1.2 Поиск по запросу в свободной форме, аналогично поисковой строке в браузерах, который должен включать:

- наличие подсказок в поисковом окне для быстрого выбора нужного поискового запроса;

- переход прямо из поискового окна в один клик к тексту основополагающих документов по тематике запроса с возможностью позиционирования в тексте на конкретной статье, регулирующей тематику поискового запроса;

- исправление орфографических ошибок и ошибок набора на клавиатуре при вводе поискового запроса.

3.6.2.1.3 Поиск должен осуществляться в едином информационном пространстве по всем видам информации (в том числе нормативным правовым актам, нормативным техническим актам, формам и образцам документов, актам судебной практики, справочной информации, комментариям и консультациям), входящим в БД.

3.6.2.1.4 Представление результатов поиска по запросу в свободной форме должно быть в виде списка документов, ранжированных по степени близости к запросу с возможностью предпросмотра текста наиболее релевантных запросу частей документа без перехода из окна результатов в полный текст документа.

3.6.2.2 Наглядное информирование об изменениях в нормативных правовых документах, в том числе:

- в виде наглядных оповещений о внесении изменений в документы с возможностью получения уведомления на электронную почту;

- в виде сравнения редакций документов;

- в виде аналитического материала, содержащего подготовленное сравнение измененных частей документа;

- в виде сравнения редакций статей документа.

3.6.2.3 Информирование об изменениях в формах документов и документах судебной практики в виде наглядных оповещений о внесении изменений.

3.6.2.4 Наглядное информирование об изменениях в нормативных технических документах, в том числе:

- в виде наглядных оповещений о внесении изменений в документы;

- в виде аналитического материала, показывающего все различия в содержании двух любых редакций одного документа;

- в виде аналитического материала, содержащего сравнение отмененного нормативного технического документа с введенным взамен;

3.6.2.5 Средства навигации по тексту, в том числе:

- гипертекстовые ссылки внутри документа на себя (при упоминании статей, частей и иных позиций документа в его тексте);

- поиск по тексту;

- наличие содержания (оглавления) объемных документов.

3.6.2.6 Переход по любым присутствующим в текстах документов активным гиперссылкам, в том числе по ссылкам на другие упомянутые в тексте документы, если они содержатся в БД, входящих в состав СПС.

3.6.2.7 Создание папок и закладок пользователя (материалов пользователя).

3.6.2.8 Возможность фильтрации и сортировки списка документов в материалах пользователя: папках пользователя, закладках, а также документах на контроле.

3.6.2.9 Возможность работы одновременно с двумя документами и (или) массивами информации в едином окне.

3.6.2.10 СПС должна позволять в документах пользователя, созданных в программах MS Office, Libre Office, OpenOffice, Компас 3D, AutoCA3D, Siemens NX, Adobe Acrobat Pro, T-Flex CAD, автоматически расставлять гиперссылки, указывающие на документы в СПС; обеспечивать актуализацию документов пользователя путем выделения ссылок на неактуальные документы; позволять удалять гиперссылки, если требуется.

3.6.2.11 Выгрузка (сохранение, копирование, отправка по электронной почте) документов (их фрагментов) из системы путем сохранения их на рабочих станциях пользователей в форматах RTF (с гипертекстовыми ссылками, ссылкой на источник или без них), PDF, TIFF.

3.6.2.12 Просмотр обучающих видеогидов без выхода из СПС. Режим полного просмотра сканер-копий документов. Сохранение и открытие оригиналов форм в иницируемом приложении.

3.6.2.13 Сведения об общем количестве документов в БД.

3.6.2.14 Прямой и обратный порядок сортировки документов в списке.

3.6.2.15 Возможность работы с документом, актуальным на заданную дату.

3.6.2.16 Возможность настройки индивидуальной новостной ленты, получения ее на электронную почту.

3.6.2.17 Поиск по специализированным атрибутам, присущим отдельным видам информации, а именно: для технической документации по торговой марке/производителю.

3.6.2.18 Наглядное информирование об изменениях в нормативных технических документах, в том числе: в виде истории отмен и замен для национальных и межгосударственных стандартов.

3.6.2.19 Наглядное представление места национального стандарта на продукцию в системе стандартов на данную продукцию.

3.6.2.20 Автоматизированное сравнение текста, замененного и замещающего национального (ГОСТ Р) и межгосударственного стандартов (ГОСТ).

3.6.3 Исполнитель обязан поддерживать указанный пользовательский сервис (функции) СПС (ПК).

## **3.7 Требования к услугам по обновлению СПС.**

3.7.1 Исполнитель проводит формирование и обновление (актуализацию) СПС (в части БД) с периодичностью в соответствии с Приложением 4 «Перечень баз данных справочно-правовой системы, установленных у Заказчика» к настоящему Техническому заданию.

3.7.2 Обновление осуществляется путем доставки информации (электронного носителя) специалистом Исполнителя в офис Заказчика или, по желанию и наличию технической возможности Заказчика, посредством сети Интернет.

3.7.3 Исполнитель согласовывает с Заказчиком точное время доставки информации, Заказчик обязуется обеспечить готовность технических средств и беспрепятственный доступ к экземплярам СПС в оговоренное время в случае доставки информации специалистом Исполнителя. В случае доставки информации посредством сети Интернет все расходы, связанные с обеспечением достаточного для оказания текущих информационных услуг трафика, оплачиваются Заказчиком за свой счет.

### **3.8 Требования к услуге по поддержке пользователей СПС.**

3.8.1 Поддержку пользователей должна осуществлять СПП Исполнителя.

3.8.2 СПП Исполнителя должна осуществлять подготовку пользователей, а также информационную, техническую, консультационную, экспертную и иные виды поддержки пользователей СПС, отвечать на обращения пользователей, поступившие по каналам связи, указанным в пункте 3.8.4 настоящего Технического задания.

3.8.3 СПП Исполнителя должна оказывать пользователям следующие услуги:

- обучение работе с СПС;
- техническую поддержку СПС;
- экспертную поддержку в профессиональной сфере;
- выполнение запросов пользователей на поиск документов;
- оказание консультационных услуг по работе с СПС;
- аналитическое сопровождение;
- иные виды поддержки, повышающие эффективность работы пользователей с СПС.

3.8.4 СПП Исполнителя должна принимать обращения от пользователей по следующим каналам связи:

- по номеру телефона Исполнителя формата 8-800-XXX-XX-XX (звонок должен быть бесплатным для пользователей);
- по электронной почте.

3.8.5 СПП Исполнителя должна оказывать услуги с 8:00 до 18:00 по московскому времени в рабочие дни и обеспечивать прием обращений, их обработку и предоставление ответов качественно и в срок. Исполнитель должен обеспечить оказание услуг необходимым количеством специалистов СПП, достаточным для оказания услуги с учетом возможного увеличения количества обращений пользователей.

3.8.6 В перечень услуг, оказываемых СПП Исполнителем, не входят следующие услуги:

- поддержка работоспособности оборудования и инфраструктуры пользователей (серверов,



компьютеров, каналов связи, стороннего системного ПО;

- администрирование серверов и ПО Заказчика.

### **3.9 Порядок сдачи-приемки оказанных услуг.**

3.9.1 Услуги, оказываемые в рамках Подготовительных мероприятий, оплате не подлежат.

3.9.2 Порядок сдачи-приемки оказанных услуг Основного этапа определяется Договором.

3.9.3 В соответствии с требованиями Договора по завершении оказания услуг в отчетном периоде Исполнитель предоставляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг. К Акту сдачи-приемки оказанных услуг должен быть приложен отчет об оказанных услугах, составленный по форме согласно Приложению 3 «Форма отчета об оказанных услугах» к настоящему Техническому заданию.

3.9.4 Исполнитель вправе предоставить Заказчику в составе отчетных документов, предусмотренных пунктом 3.9.3 настоящего Технического задания, универсальный передаточный документ (УПД) при его использовании в бухгалтерском учете.

3.9.5 Расчет стоимости оказанных услуг Основного этапа определяется Договором.

## **4 Объем и сроки гарантий качества**

4.1 Гарантия качества услуг предоставляется Исполнителем в течение срока оказания услуг.

## **5 Требования к безопасности оказания услуг**

5.1 Оказание услуг осуществляется с соблюдением требований к их безопасности согласно актам, указанным в пунктах 7.5 и 7.6 настоящего Технического задания.

5.2 Заказчик обязан сменить пароль учетной записи в следующих случаях:

- при замене пользователя – в момент такой замены;
- в случае прекращения трудовых отношений с пользователем, получившим учетную запись, – в течение 1 (одного) рабочего дня с момента прекращения трудовых отношений;
- в случае действительного или потенциального нарушения конфиденциальности пароля – в течение 1 (одного) рабочего дня при получении соответствующей информации.

5.3 Заказчик не вправе передавать экземпляр СПС третьему лицу.

5.4 При оказании услуг Исполнитель должен обеспечить выполнение требований действующего законодательства по защите информации, обеспечению безопасности персональных данных согласно актам, указанным в пунктах 7.1 и 7.2 настоящего Технического задания.

5.5 Исполнитель должен проинформировать Заказчика о возникновении угроз и фактах сбоя и (или) нарушения в работе СПС, возникновению угроз и фактах утечки информации, а также о нарушениях требований о защите информации, которые могут привести к нарушению функционирования СПС и (или) нарушению сроков и качества оказания услуг в течение 1 (одного) календарного дня с даты их обнаружения.

5.6 Исполнитель должен принять меры по устранению нарушений требований о защите информации,

которые могут привести к утечкам информации, и (или) нарушению функционирования СПС, и (или) нарушению сроков и качества оказания услуг в течение 1 (одного) календарного дня с даты их обнаружения.

5.7 Исполнитель должен обеспечивать контроль и учет действий своих работников (работников соисполнителей, привлекаемых к выполнению работ), имеющих возможность изменения конфигурации программно-технических средств и средств защиты информации СПС.

5.8 Исполнитель должен обеспечивать контроль и учет действий своих работников (работников соисполнителей, привлекаемых к оказанию услуг), имеющих доступ к программно-техническим средствам, средствам защиты информации СПС, информации ограниченного доступа Заказчика.

## **6 Требования к используемым материалам и оборудованию**

6.1 Исполнитель должен иметь процедуры и, где это применимо, оборудование и средства, обеспечивающие безопасное обращение с конфиденциальной информацией.

6.2 Заказчик имеет право без дополнительных согласований распространять любым способом (продавать, сдавать в прокат и т. д.) и предоставлять доступ третьим лицам к текстам правовых актов в печатном виде с обязательным указанием СПС как источника информации.

6.3 Использование в печатном виде информации, являющейся самостоятельным объектом авторского права (комментарии, разъяснения экспертов по вопросам финансово-хозяйственной деятельности предприятия; аналитические статьи из печатных изданий и т. п.), возможно только после получения письменного согласия Исполнителя. Под использованием информации в печатном виде в настоящем пункте понимается ее воспроизведение на материальных носителях и последующее их распространение любым способом (продажа, прокат и т. д.), а также предоставление доступа к этим материальным носителям третьим лицам.

6.4 Использование в электронном виде любой переданной информации возможно только после получения письменного согласия Исполнителя. Под использованием информации в электронном виде в настоящем пункте понимается копирование и последующее распространение третьим лицам информации на магнитных носителях, по телекоммуникационным сетям, посредством размещения в сети Интернет.

## **7 Перечень нормативных правовых и нормативных технических актов**

7.1 Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

7.2 Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

7.3 «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)» от 18.12.2006 N 230-ФЗ.

7.4 Федеральный закон от 18.12.2006 N 231-ФЗ «О введении в действие части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации».

7.5 Постановление Правительства Москвы от 09.08.2011 N 349-ПП «Об утверждении Государственной программы города Москвы «Развитие цифровой среды и инноваций».

7.6 Постановление Правительства Москвы от 02.12.2014 N 718-ПП «Об автоматизированной информационной системе «Система управления доступом к информационным системам и ресурсам города Москвы».

Перечень объектов закупки

1. Сопровождение баз данных справочно-правовой системы			
Характеристики	Объем (единица измерения)	Адрес	Срок
Тип услуги: Сопровождение баз данных справочно-правовой системы.	14 (мес.)	Город Москва, бульвар Тверской, дом 13, строение 1	с 01.11.2025 по 31.12.2026
Тип услуги: Сопровождение баз данных справочно-правовой системы.	14 (мес.)	Город Москва, бульвар Тверской, дом 13, строение 1	с 01.11.2025 по 31.12.2026

Заказчик:

Исполнитель:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

МП

МП

Адресный перечень

1. Город Москва, бульвар Тверской, дом 13, строение 1				
№ п/п	Наименование СПГЗ*	Характеристики	Объем (единица измерения)	Срок
1.1	(1) Сопровождение баз данных справочно-правовой системы	Тип услуги: Сопровождение баз данных справочно-правовой системы.	14 (мес.)	с 01.11.2025 по 31.12.2026
1.2	(1) Сопровождение баз данных справочно-правовой системы	Тип услуги: Сопровождение баз данных справочно-правовой системы.	14 (мес.)	с 01.11.2025 по 31.12.2026

\* Перед наименованием позиции СПГЗ в скобках указывается порядковый номер данной позиции в Приложении 1 «Перечень объектов закупки» к ТЗ

Заказчик:

Исполнитель:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

МП

МП

Форма отчета об оказанных услугах

Отчет об оказанных услугах по Этапу 2 (Основной)

в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по Договору на \_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Исполнителем \_\_\_\_\_ были оказаны услуги по \_\_\_\_\_:

---

---

---

---

---

Заказчик:

---

Исполнитель:

---

---

МП

---

МП

**Приложение 4 к Техническому заданию**

**Перечень баз данных справочно-правовой системы, установленных у Заказчика**

№ п/п	Наименование баз данных справочно-правовой системы / версия	Максимальное количество одновременно работающих пользователей, чел	Количество учетных записей, шт.	Периодичность обновления баз данных справочно-правовой системы
1	СПС Консультант Универсал смарт-комплект Оптимальный	5	50	Ежедневно, по рабочим дням
2	СПС Консультант Универсал смарт-комплект Оптимальный	5	50	Ежедневно, по рабочим дням

Заказчик:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

МП

Исполнитель:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

МП